

УТВЕРЖДЕН
учредительной конференцией
(Протокол б/н от «07» мая 2001 г.)

УТВЕРЖДЕН
конференцией
(Протокол №1 от «24» августа 2021 г.)

У С Т А В

Межрегиональной общественной организации «Федерация управленческой борьбы»

2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Межрегиональная общественная организация «Федерация управленческой борьбы» (далее – Организация) является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан, объединившихся на основе общности их интересов для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.
- 1.2. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.
- 1.3. Организация образована и действует на основании настоящего Устава в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об общественных объединениях» иных положений действующего законодательства Российской Федерации.
- 1.4. Организация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.6. Полное наименование Организации на русском языке: Межрегиональная общественная организация «Федерация управленческой борьбы».
- 1.7. Сокращенное наименование Организации на русском языке: МОО «ФУБ».
- 1.8. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.9. Организация создана в организационно-правовой форме – общественная организация. Территориальный статус Организации – межрегиональный. Организация действует на территории менее половины субъектов Российской Федерации, на которых созданы ее структурные подразделения - региональные отделения, которые вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации зарегистрироваться в качестве юридического лица.
- 1.10. Территория деятельности – межрегиональная. Организация осуществляет свою деятельность на территории менее половины субъектов Российской Федерации. Организация имеет структурные подразделения – региональные отделения, созданные на территории субъектов Российской Федерации в соответствии с настоящим Уставом и требованиями законодательства Российской Федерации. Региональные отделения действуют на основании настоящего Устава.
- При осуществлении своей деятельности Организация не создает структурные подразделения – местные отделения и территориальные организации, а также филиалы и представительства.
- 1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Формирование денежных средств и иного имущества структурных подразделений Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.12. Место нахождения Организации: Российская Федерация, г. Саратов.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

- 2.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 2.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества сделки, соответствующие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.
- 2.4. Организация имеет самостоятельный баланс, смету, вправе иметь счета в банках Российской Федерации.
- 2.5. Имущество, переданное Организации ее учредителями (членами), является собственностью Организации. Учредители (члены) не отвечают по обязательствам созданной Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей (членов).
- 2.6. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.7. Организация осуществляет согласно действующему законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация является добровольным объединением граждан, созданным на основе общности их интересов для удовлетворения нематериальных потребностей членов Организации, для представления и защиты общих интересов членов Организации, и достижения следующих целей:

- содействие в удовлетворении интеллектуальных потребностей членов Организации в развитии, продвижении и популяризации «управленческой борьбы» (в соответствии с авторской технологией Владимира Тарасова «Управленческий поединок») как вида публичного интеллектуального единоборства, которое позволяет его участникам продемонстрировать персональные навыки в решении сложных управленческих ситуаций в управленческой культуре делового сообщества, получить оценку своих действий и принимаемых решений;
- содействие развитию и продвижению интеллектуальных игр в сфере управленческой культуры делового сообщества;
- представление и защита общих интересов членов Организации.

3.2. Предметом деятельности Организации является осуществление Организацией видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, направленных на достижение вышеуказанных целей деятельности Организации.

3.3. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка и реализация программ Организации, направленных на достижение уставных целей Организации;
- представление и защита прав и законных интересов членов Организации и иных граждан;
- организация и проведение управленческих поединков, соревнований по управленческой борьбе, семинаров, тренингов, интеллектуальных игр, конкурсов, семинаров, конференций, круглых столов, лекций, выставок, презентаций и других информационных мероприятий в рамках уставных целей;
- осуществление издательской, полиграфической и информационной деятельности, распространение видеоматериалов, направленных на освещение деятельности Организации.

3.4. Для достижения уставных целей Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью в установленном законом порядке. Организация может осуществлять

приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Такой деятельностью является издательская, полиграфическая и информационная деятельность, организация и проведение управленческих поединков, соревнований по управленческой борьбе на платной основе, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

3.5. Организация должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3.6. Доходы Организации не подлежат перераспределению между её членами и полностью направляются на достижение уставных целей Организации.

3.7. Отдельными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с

деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного общественного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;
- осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации являются ее учредители, которые автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности членов Организации, а также членами Организации могут быть физические лица, достигшие 18 лет – граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, разделяющие цели Организации, участвующие в ее деятельности, отвечающие всем требованиям действующего законодательства, принятые в состав членов Организации в соответствии с настоящим Уставом.

5.2. Прием граждан в члены Организации осуществляется решением Президиума Организации, на основании личного заявления вступающего в соответствии с настоящим Уставом. Решение принимается Президиумом открытым голосованием.

5.3. Выход членов из Организации свободный и добровольный, осуществляется на основании письменного уведомления члена Организации о добровольном выходе из членов Организации, направляемого в Президиум Организации. Уведомление о выходе члена из Организации рассматривается и учитывается Президиумом Организации. Член Организации считается выбывшим с момента получения Президиумом Организации соответствующего уведомления. Президиум Организации ведет учет членов Организации.

5.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Каждый член Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;

- свободно выйти из числа членов Организации;
 - принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
 - получать информацию о деятельности Организации от Президента и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией по письменным запросам;
 - избирать и быть избранными в выборные органы Организации.
- 5.6. Каждый член Организации обязан:
- соблюдать Устав Организации и нормы действующего законодательства Российской Федерации, регулирующие обязанности членов общественных организаций;
 - участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации;
 - не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
 - участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
 - не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
 - не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
 - выполнять решения Общего собрания Организации, Президиума Организации, Президента, контрольно-ревизионного органа Организации, принятых в рамках их компетенции;
 - уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные имущественные взносы.
- 5.7. Члены Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации.
- 5.8. Вступительные и членские взносы не возвращаются.
- 5.9. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.
- 5.10. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 5.11. За нарушение требований настоящего Устава, за неуплату членских взносов возможно исключение из членов Организации. Решение об исключении из членов Организации принимается Президиумом Организации открытым голосованием в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, строения, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, различного вида оборудование, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные, членские и иные имущественные взносы членов Организации;
- добровольные взносы и пожертвования;
- доходы от деятельности, приносящей доход, предусмотренной настоящим Уставом;
- иные не запрещенные законом поступления.

6.2. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация предоставляет

информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Организация, в случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников, ведет раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества некоммерческой организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

7.1. Органами Организации являются:

- Высший орган – Общее собрание членов (далее – Общее собрание);
- Постоянно действующий руководящий орган – Президиум;
- Единоличный исполнительный орган – Президент;
- Контрольно-ревизионный орган – Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор).

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Общее собрание созывается Президиумом по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Годовое Общее собрание созывается Президиумом не позднее 3-х месяцев после окончания календарного года. Внеочередные Общие собрания проводятся по инициативе Президента, Президиума, Контрольно-ревизионного органа Организации или по требованию более чем 1/3 членов Организации.

8.2. Уведомление о созыве Общего собрания должно быть направлено инициаторами проведения Общего собрания членам Организации не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения, способом, гарантирующим своевременное уведомление члена Организации о проведении Общего собрания.

В уведомлении должна быть указана повестка дня Общего собрания. Уведомление может быть направлено инициаторами проведения Общего собрания членов по почте, по телефону (телефонограмма), по электронным каналам связи, при условии обязательного фиксирования отправки уведомления и подтверждения получения соответствующего уведомления адресатом.

Общее собрание вправе принимать к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации дополнительно к предложенным вопросам повестки дня, либо на своем заседании изменить повестку дня Общего собрания.

8.3. Общее собрание является правомочным, если на Общем собрании присутствуют более половины членов Организации.

8.4. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которой она была создана.

8.5. Каждый член Организации при голосовании имеет только один голос.

8.6. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- изменение Устава Организации;
- определение размера, порядка, сроков и способа уплаты вступительных, членских взносов и иных имущественных взносов членов Организации;

- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из её членов;
- избрание Президиума, Президента, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий. Полномочия указанных органов могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- утверждение локальных нормативных актов Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

Все решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, решение по которым принимается квалифицированным большинством не менее чем в 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

8.7. Общее собрание ведет избранный на Общем собрании Председатель Общего собрания. Решения Общего собрания оформляются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации по оформлению решений собраний; решения Общего собрания членов Организации являются обязательными для членов Организации, выборных органов Организации, работников Организации.

8.8. Члены Организации обязаны принимать непосредственное участие в работе Общего собрания, каждый член Организации обладает одним голосом при голосовании. Права членов Организации на участие в Общем собрании не передаются иным лицам.

9. ПРЕЗИДИУМ

9.1. В промежутках между Общими собраниями постоянно действующим руководящим органом Организации является Президиум, подотчетный Общему собранию членов.

9.2. Президиум избирается Общим собранием из числа членов Организации в количестве не менее 4 человек. Его персональный состав определяется Общим собранием, срок полномочий Президиума составляет 5 лет. Президент Организации может быть избран в состав членов Президиума, при этом он не осуществляет руководство данным постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации. Президиум осуществляет свою работу на коллегиальной основе. Текущее руководство деятельностью Президиума осуществляет избираемый Президиумом из состава его членов Председатель Президиума, срок полномочий которого определяется сроком полномочий Президиума Организации. Председатель Президиума Организации возглавляет Президиум Организации, руководит его работой, предоставляет членам Организации необходимую информацию о работе Президиума Организации.

9.3. Заседания Президиума созываются Председателем Президиума и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Президиума правомочны, если на них присутствует более половины членов Президиума.

9.4. Решения Президиума принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Президиума, участвующих в его заседании. Каждый член Президиума имеет один голос.

Решения Президиума Организации оформляются распорядительными документами Президиума Организации – протоколами, оформляемыми в соответствии с требованиями законодательства для собраний, обязательными для исполнения членами Организации и работниками Организации.

9.5. К компетенции Президиума относится решение всех вопросов деятельности Организации за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов, а именно:

- учет членов Организации;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания;
- избрание Председателя Президиума Организации;
- согласование сделок, заключаемых Организацией, с заинтересованными лицами;
- организация и проведение очередных и внеочередных Общих собраний членов;
- решение вопросов о приеме в члены Организации и исключении из членов Организации, учет членов Организации;
- утверждение штатного расписания, системы оплаты труда работников Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- разработка и представление Общему собранию для утверждения проектов документов Организации, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания, подготовка и представление Общему собранию отчетов о своей работе и иной информации, необходимой для работы Общего собрания;
- представление информации о деятельности Организации Президенту Организации, членам Организации, а также иным лицам в порядке, предусмотренном законодательством и внутренними документами Организации, утвержденными Общим собранием;
- создание структурных подразделений - региональных отделений, принятие решения о приобретении ими статуса юридического лица и об их ликвидации.

10. ПРЕЗИДЕНТ

10.1. Президент Организации – единоличный исполнительный орган Организации, избираемый Общим собранием из состава членов Организации на срок 5 лет. Президент Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, решает все вопросы текущей деятельности, которые не составляют компетенцию других органов управления Организации, а именно:

- действует от имени Организации без доверенности, реализуя решения Общего собрания и Президиума, представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях, предприятиях, в том числе и за рубежом;
- координирует текущую деятельность Организации, осуществляет руководство ею;
- имеет право первой подписи банковских и финансовых документов; открывает расчетные и иные счета в банках;
- принимает на работу и увольняет персонал Организации на основании трудового договора и действующего законодательства;
- совершает иные юридически значимые действия от имени Организации в соответствии с решениями Общего собрания и Президиума Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов и Президиума Организации;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- организует работу по осуществлению Организацией уставной деятельности, в соответствии с решениями Общего собрания и Президиума Организации;

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с целью ее создания;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- отчитывается о своей работе Общему собранию членов Организации;
- представляет информацию членам Организации о деятельности Организации по их письменному запросу, представляет в установленном законом порядке информацию о деятельности Организации органам государственной власти и иным органам и организациям;
- публикует и размещает годовые отчеты о деятельности Организации и иную предусмотренную законом информацию о деятельности Организации, а также представляет предусмотренную законом отчетность Организации в уполномоченные органы.

При осуществлении своей деятельности Президент Организации принимает решения в соответствии со своей компетенцией и оформляет их распорядительными документами Президента Организации – распоряжениями и приказами, обязательными для исполнения членами Организации и работниками Организации.

Президент Организации может входить в состав Президиума Организации, при этом не осуществлять руководство данным постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации.

11. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации, учетом и отчетностью, исполнением финансовых планов, иной предусмотренной законодательством отчетностью, а также за соблюдением настоящего Устава, выполнением решений руководящих органов Организации осуществляет контрольно-ревизионный орган Организации – ревизионная комиссия (Ревизор), избираемый Общим собранием из числа членов Организации. Количественный состав ревизионной комиссии определяется Общим собранием, в случае избрания ревизионной комиссии Общим собранием избирается из ее состава Председатель ревизионной комиссии на срок полномочий ревизионной комиссии, к его полномочиям относится координация деятельности членов ревизионной комиссии, созыв ее заседаний. Ревизионная комиссия принимает решения большинством голосов своих членов. Заседания ревизионной комиссии правомочны, если в них принимает участие более половины членов комиссии. Решения комиссии оформляются протоколами заседаний ревизионной комиссии.

11.2. Срок полномочий контрольно-ревизионного органа Организации 5 лет.

11.3. Ежегодную ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации контрольно-ревизионный орган осуществляет не реже 1 раза в год, после окончания календарного года. Внеплановую ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации контрольно-ревизионный орган Организации вправе провести по требованию Общего собрания членов, по инициативе Президиума Организации или по требованию более чем 1/3 членов Организации.

11.4. По результатам проверок контрольно-ревизионный орган Организации составляет заключения и представляет их на утверждение Общего собрания членов.

12. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

12.1. Трудовые отношения в Организации регулируются действующим законодательством Российской Федерации о труде.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов, принятому квалифицированным большинством не менее чем в 2/3 голосов от количества присутствующих на Общем собрании членов Организации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.2. Порядок реорганизации Организации определяется в соответствии с действующим законодательством.

13.3. Ликвидация Организации осуществляется либо по решению Общего собрания, либо по решению суда.

13.4. Решение Общего собрания о ликвидации принимается квалифицированным большинством не менее чем в 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.5. Порядок ликвидации Организации определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации, а направляется на уставные цели Организации.

13.7. При ликвидации Организации, образовавшиеся в процессе ее деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

13.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц

13.9. При ликвидации или реорганизации Организации ее структурные подразделения прекращают свою деятельность.

Структурные подразделения не вправе самостоятельно принимать решение о прекращении своей деятельности, решение о прекращении деятельности структурных подразделений Организации принимаются Президиумом Организации.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

14.1. Изменения в Устав вносит по своему решению Общее собрание членов Организации. Решение о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством не менее чем в 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Организации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.2. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

15. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

15.1. Региональные отделения Организации создаются по решению Президиума Организации из числа членов Организации, постоянно или временно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, где создается региональное отделение. На территории одного субъекта Российской Федерации может быть создано одно

региональное отделение Организации. В составе Отделения должно быть не менее трех членов Организации.

15.2. Структурные подразделения Организации – региональные отделения Организации действуют на основании Устава Организации и могут приобретать статус юридического лица по решению Президиума Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.3. Региональные отделения Организации на территории своей деятельности объединяют членов Организации, принятых в члены Организации в установленном настоящим Уставом порядке. Формирование денежных средств регионального отделения Организации и иного имущества регионального Отделения возможно только с момента его государственной регистрации и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.4. Региональные отделения Организации прекращают свою деятельность (ликвидируются) по решению Президиума Организации, а также при реорганизации или ликвидации Организации.

15.5. В случае принятия решения о государственной регистрации регионального отделения Организации в качестве юридического лица, оно наделяется имуществом Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации. Собственником имущества является Организация в целом.

16. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

16.1. Органами управления отделения являются:

- Высший орган управления – Общее собрание отделения.
- Выборный, постоянно действующий коллегиальный руководящий орган – Президиум отделения.
- Единоличный исполнительный орган отделения – Председатель отделения.
- Контрольно-ревизионный орган – Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) отделения.

17. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ОТДЕЛЕНИЯ

17.1. Общее собрание Отделения созывается Председателем Отделения по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Годовое Общее собрание Отделения созывается Председателем Отделения не позднее 3-х месяцев после окончания календарного года. Внеочередные Общие собрания Отделения проводятся по инициативе Президиума Отделения, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения или по требованию более 1/3 членов, состоящих на учете в Отделении Организации.

17.2. Уведомление о созыве Общего собрания Отделения должно быть направлено инициаторами проведения Общего собрания Отделения членам, состоящим на учете в Отделении Организации, не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения, способом, гарантирующим своевременное уведомление члена Организации, состоящего на учете в Отделении Организации, о проведении Общего собрания Отделения. В уведомлении должна быть указана повестка дня Общего собрания Отделения. Уведомление может быть направлено инициаторами проведения Общего собрания отделения членам, состоящим на учете в Отделении Организации, по почте, по телефону (телефонограмма), по электронным каналам связи, при условии обязательного фиксирования отправки уведомления и подтверждения получения соответствующего уведомления адресатом. Общее собрание Отделения вправе принимать к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Отделения дополнительно к предложенным вопросам повестки дня, либо на своем заседании изменить повестку дня Общего собрания Отделения.

17.3. Общее собрание Отделения является правомочным, если на Общем собрании Отделения присутствуют более половины членов, состоящих на учете в отделении Организации.

17.4. Основной функцией Общего собрания Отделения является обеспечение соблюдения отделением целей Организации на территории деятельности Отделения Организации.

17.5. Каждый член Организации, состоящий на учете в Отделении Организации при голосовании имеет только один голос.

17.6. К исключительной компетенции Общего собрания Отделения относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Отделения, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение программ деятельности Отделения в соответствии с решением Общего собрания членов Организации;
- избрание Президиума Отделения, Председателя Отделения, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения и досрочное прекращение их полномочий. Полномочия указанных органов могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- утверждение годовых отчетов Отделения.

18. ПРЕЗИДИУМ ОТДЕЛЕНИЯ

18.1. В промежутках между Общими собраниями Отделения постоянно действующим руководящим органом отделения является Президиум Отделения, подотчетный Общему собранию Отделения.

18.2. Президиум Отделения избирается Общим собранием из числа членов Организации, состоящих на учете в отделении Организации. Его количественный и персональный состав определяется Общим собранием Отделения, срок полномочий Президиума отделения составляет 5 лет. Председатель Отделения не может быть избран в Президиум Отделения. Президиум Отделения осуществляет свою работу на коллегиальной основе. Текущее руководство деятельностью Президиума Отделения осуществляет избираемый Президиумом Отделения Председатель Президиума Отделения, избранный из состава его членов, срок полномочий которого определяется сроком полномочий Президиума Отделения. Председатель Президиума Отделения возглавляет его, руководит его работой, предоставляет членам Организации, состоящим на учете в Отделении Организации, необходимую информацию о его работе.

18.3. Заседания Президиума Отделения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал Председателем Президиума Отделения, либо по решению любого члена Президиума Отделения, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения или Председателем Отделения. Заседания Президиума Отделения правомочны, если на них присутствуют все члены Президиума Отделения.

18.4. Решения Президиума Отделения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Президиума Отделения, участвующих в его заседании. Каждый член Президиума Отделения имеет один голос.

Решения Президиума Отделения оформляются распорядительными документами – протоколами, оформляемыми в соответствии с требованиями законодательства для собраний, обязательными для исполнения выборными органами отделения, членами Организации, состоящими на учете в Отделении и работниками отделения.

18.5. К компетенции Президиума Отделения относится решение всех вопросов деятельности Отделения за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания Отделения, а именно:

- ведение учета членов, состоящих на учете в отделении Организации;
- организация и проведение очередных и внеочередных Общих собраний Отделения;
- разработка и представление Общему собранию Отделения для утверждения программ деятельности Отделения.

В случае государственной регистрации Отделения в качестве юридического лица к исключительной компетенции Президиума Отделения Организации относится:

- утверждение финансового плана Отделения и внесение в него изменений;
- согласование сделок, заключаемых Отделением с заинтересованными лицами;
- осуществление текущего контроля за выполнением решений руководящих органов Организации и ее должностных лиц, Общего собрания Отделения;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Отделения;
- направление отчетности Отделения в Организацию по финансово-хозяйственной деятельности Отделения.

19. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОТДЕЛЕНИЯ

19.1. Председатель Отделения – единоличный исполнительный орган Отделения, избираемый Общим собранием Отделения из состава членов Организации, состоящих на учете в Отделении Организации, на срок 5 лет. Председатель Отделения осуществляет текущее руководство деятельностью Отделения, решает все вопросы текущей деятельности, которые не составляют компетенцию других органов управления Отделения и Организации, а именно:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Отделения;
- реализует и обеспечивает выполнение решений Организации, Общего собрания Отделения, Президиума Отделения;
- организует работу по осуществлению Отделением уставной деятельности Организации;
- представляет информацию членам Организации, состоящим на учете в Отделении Организации, о деятельности отделения по их письменному запросу;
- отчитывается о своей работе Общему собранию Отделения.

Председатель Отделения действует без доверенности от имени Отделения в случае государственной регистрации Отделения.

20. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ОТДЕЛЕНИЯ

20.1. Контроль за соблюдением деятельности Отделения и соблюдением настоящего Устава осуществляет контрольно-ревизионный орган Отделения – Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор), избираемый на Общем собрании Отделения сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии Отделения определяется Общим собранием Отделения, в случае избрания комиссии Общим собранием Отделения избирается из ее состава председатель Контрольно-ревизионной комиссии Отделения на срок полномочий комиссии, к его полномочиям относится координация деятельности членов комиссии, созыв ее заседаний. Контрольно-ревизионная комиссия Отделения принимает решения большинством голосов своих членов. Заседания комиссии правомочны, если в них принимает участие более половины членов комиссии. Решения контрольно-ревизионной комиссии Отделения оформляются протоколами заседаний Контрольно-ревизионной комиссии Отделения.

20.2. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) отделения подотчетен Общему собранию Отделения и осуществляет ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Отделения не реже 1 раза в год, после окончания календарного года. Внеплановую ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Отделения контрольно-ревизионный орган

Отделения вправе провести по требованию Общего собрания Отделения, по инициативе Общего собрания членов Организации, Президиума Организации, Президента Организации, или по требованию более чем 1/3 членов Организации, состоящих на учете в отделении Организации.

20.3. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) отделения готовит заключение к годовому отчету отделения.

20.4. Все органы и должностные лица, члены Организации, состоящие на учете в Отделении обязаны по запросу Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения предоставлять необходимую информацию и документы о деятельности Отделения.